



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo MILANI – Fondi**

Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT –Tel. 0771/501653-Fax 0771/504956 – PEO ltic853009@istruzione.it

PEC: ltic853009@pec.istruzione.it – Sito Web: www.icmilanifondi.it

Prot. e data vedi segnatura

**all'Albo - Pubblicità Legale
all'Amministrazione Trasparente**

**Oggetto: Determina di Affidamento Diretto per acquisto servizio di formazione in videoconferenza sull'utilizzo della piattaforma (Moodle) Classi virtuali per didattica a distanza connessa all'emergenza COVID-19 – Fondi DM 187/2020 – Lett. c)
Codice CIG: ZEE2CD9FD4**

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D. l. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei contratti pubblici”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 VISTO il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 – art. 36 comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO** il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n° 186 del 26 marzo 2020 relativo al riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione n° 187 del 26 marzo 2020 e relativo allegato n. 1;
- VISTA** la nota protocollo 562 del 28 marzo 2020 che prevede espressamente che: " le Istituzioni dovranno avvalersi in primo luogo delle Convenzioni quadro Consip (art. 1, comma 449 della Legge 296/2006) e del MEPA (art. 1, comma 450 della Legge 296/2006);
- VISTA** la Delibera del collegio PTOF di approvazione del PTOF del triennio in corso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 19/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n° 1202 del 17/04/2020 di modifica al Programma annuale esercizio finanziario 2020 di formale assunzione in bilancio relativo all'assegnazione di cui ai Decreti del Ministero dell'Istruzione n° 186 e 187 del 26 marzo 2020
- VISTO** che la fornitura rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le Convenzioni o sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip S.p.a., ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);
- VISTA** La determina a contrarre Prot.n. 1209 del 20/04/2020 e la determina di affidamento diretto Prot.n. 1223 del 24/04/2020 relative all'acquisto della piattaforma;
- CONSIDERATO** che la spesa da sostenere rientra nel limite a disposizione del dirigente scolastico per affidamenti diretti;
- CONSIDERATI** i motivi di indifferibile urgenza e necessità legati ad assicurare e/o migliorare per gli alunni le attività di apprendimento tramite modalità di didattica a distanza che rendono necessario formare il personale all'utilizzo della piattaforma acquistata;
- VISTO** che, a seguito di un'indagine in piattaforma MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), è stata individuata la ditta MICROTECH SRL di Cassino (FR), partita Iva 01838920609, che ha a listino i prodotti idonei alle esigenze scolastiche, e che la stessa azienda garantisce la consegna celere dei prodotti/servizi richiesti, nelle quantità idonee;

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo ORARIO pari a € 100,00 + IVA , rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto l'operatore risulta avere le conoscenze e la preparazione professionale idonea allo svolgimento dell'attività di formazione, essendo lo stesso creatore della piattaforma oggetto della formazione stessa;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisto secondo la fattispecie dei contratti d'importo inferiore a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia") tramite **affidamento diretto in MEPA** per l'acquisto del materiale di cui sopra, tramite ODA alla ditta MICROTECH SRL di Cassino, che garantisce la consegna entro 15 gg lavorativi, in luoghi e orari da concordare, al fine di ridurre al minimo i rischi di contagio ovvero attraverso videoconferenza;
2. di riportare il codice CIG **ZEE2CD9FD4** relativo all'acquisto in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;
3. di impegnare la spesa a lordo di ogni onere di € 200,00 + IVA 22% nell'Progetto P04–P13 "Progetti per la formazione..." dell'esercizio 2020 per il seguente materiale:

N. 02 ore di formazione su Piattaforma Moodle – Classi virtuali in videoconferenza

4. di riportare il codice CIG **ZEE2CD9FD4** relativo all'acquisto in tutta la documentazione, incluso la fattura del fornitore;
5. di derogare al principio della rotazione, prevista dalla normativa, in quando trattasi di carattere di urgenza, e le disponibilità di prodotto del fornitore sono compatibili con le esigenze scolastiche;
6. Ai sensi del D.L. 129/18 l'attività istruttoria è affidata al DSGA, Rag. Simona Antonelli.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Giuseppina Di Ture.

La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti, D. Lgs 50/2016, viene pubblicata in "Pubblicità Legale" (Albo online) e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della scuola www.icmilanifondi.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Di Ture